



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SĂLAJ
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „PITICOT”

Loc. Cehu Silvaniei, str. Ghe Pop de Băsești, nr. 4/A, jud. Sălaj, Cod 455100 Tel./ Fax:
0260650798, e-mail: gradinita2normal_cehu@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Informații privind calendarul și procesul de înscriere în învățământul preșcolar în anul școlar 2022–2023

Pentru asigurarea cuprinderii copiilor cu vârste între **3 și 6 ani** în învățământul preșcolar, în anul școlar 2022-2023, Ministerul Educației a aprobat derularea succesivă a următoarelor etape:

Etapa I-îi de înscriere 30.05.2022 -

a) Colectarea cererilor de înscriere a copiilor nou-veniți - 30.05.2022 - 10.06.2022

b) Procesarea cererilor de înscriere: 14.06.2022 – 17.06.2022

În **etapa I-îi** de înscriere se vor valida cererile de înscriere a copiilor cu vârstă de **minimum 3 ani** la data de **31.12.2022**.

Etapa a II-a de înscriere – 17.06.2022 – 30.06.2022

În această perioadă, pot fi înscriși în grădiniță copiii cu vârsta între **2 și 3 ani**, în limita locurilor disponibile.

a) Colectarea cererilor de înscriere: 17.06.2022 – 24.06.2022

b) Procesarea cererilor de înscriere: 27.06.2022 – 30.06.2022

În **etapa a II-a**, în limita numărului de locuri disponibile, la solicitarea expresă a părinților, se vor valida cererile de înscriere a copiilor cu vârstă de **minimum 2 ani**.

Etapa de ajustări – 25.08. – 31.08.2022 – introducerea cererilor pe locurile rămase libere

Legea Educației Naționale nr.1/2011

Art.23. – (I) Sistemul național de învățământ preuniversitar cuprinde următoarele niveluri:

- educația timpurie (0-6 ani), formată din nivelul antepreșcolar (0-3 ani) **învățământul preșcolar (3-6 ani)**, care cuprinde grupa mică, grupa mijlocie și grupa mare;
- învățământul primar, care cuprinde clasă pregătitoare și clasele I-IV;
- învățământul secundar
- învățământul profesional, cu durată între 6 luni și 2 ani;
- învățământul terțiar nonuniversitar, care cuprinde învățământul postliceal.

Legea 185 din 2008.2020

1. La articolul 23, după alineatul (I) se introduce un nou alineat, alineatul (I¹), cu următorul cuprins: (I¹) **Prin excepție de la prevederile alin. (I) lit.a), la solicitarea expresă a părinților, în limita numărului de locuri, pot fi înscriși în învățământul preșcolar copiii cu vârstă de minimum 2 ani**, asigurându-se finanțarea de bază corespunzătoare, de la bugetul de stat, în baza costului

standard per preșcolar stabilit prin hotărâre a Guvernului.

Documentele necesare înscrierii depuse doar de către părinte/tutore/ reprezentant legal la secretariatul Grădiniței cu p.p. „Piticot” Cehu Silvaniei, str. Ghe Pop de Băsești, nr. 4/A, în perioada și intervalul stabilit, sunt:

- ❖ **Cerere-tip (anexa 1);**
- ❖ **Cerificat de naștere copil (copie);**
- ❖ **Carte de identitate părinți/tutore/reprezentant legal (copie);**
- ❖ **Hotărâre judecătorească – copie (dacă este cazul);**
- ❖ **Declarație - acord înscriere copil în grădiniță (dacă este cazul) ;**
- ❖ **Documente care dovedesc îndeplinirea condițiilor generale sau specifice de departajare (dacă este cazul).**

Ocuparea locurilor libere după finalizarea etapei de reînscrisere se va face, **în ordinea descrescătoare a grupelor de vârstă**: grupa mare, grupa mijlocie și grupa mică.

În situația în care, într-o unitate de învățământ, numărul cererilor de înscriere este mai mare decât numărul locurilor libere, vor fi aplicate, succesiv, criteriile de departajare generale.

Criteriile generale de departajare sunt următoarele:

- existența unui document care dovedește că un copil este orfan de ambii părinți (situația copilului care provine de la o casă de copii/un centru de plasament/plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți);
- existența unui document care dovedește că un copil este orfan de un singur părinte;
- existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă;
- existența unui document medical eliberat de medicul specialist/cerificat de orientare școlară și profesională/cerificat de încadrare în grad de handicap a copilului.

La începerea anului școlar :

- ✓ adeverință de venit, eliberată de către angajator
- ✓ se depune fișa medicală eliberată de unitatea de învățământ (conform legislației în vigoare) completată de medicul de familie
- ✓ se încheie cu părinții, tutorii sau reprezentanții legali, un contract educațional ce include drepturile și obligațiile reciproce ale părților, prevăzute de Legea educației naționale nr.1/2011, cu completările și modificările ulterioare, de ROFUIP și de Regulamentul de organizare și funcționare al grădiniței

Director
Prof. Fălăuș Rodica



GRAFICUL

privind înscrierea copiilor în grădiniță

ETAPA I-îi de înscriere **30.05.2022 - 20.06.2022:**

- ❖ **30.05.2022 – 10.06.2022** -depunerea cererilor de înscriere
la secretariatul grădiniței: între orele 10.00-16.00
- ❖ **14.06.2022 - 17.06.2022** - procesarea/ evaluarea cererilor
- ❖ **20.06.2022** - anunțarea rezultatelor

ETAPA a II-a de înscriere **04.07.2022 - 14.07.2022:**

- ❖ **17.06.2022 – 24.06.2022** -depunerea cererilor de înscriere
* la secretariatul grădiniței: între orele 10.00-16.00
- ❖ **27.06.2022 – 30.06.2022** - procesarea/ evaluarea cererilor
- ❖ **30.06.2022 , ora 13** - anunțarea rezultatelor

Etapa de ajustări – 25.08. – 31.08.2022 – introducerea cererilor pe locurile rămase libere

ANEXA 2 – DECLARAȚIE - ACORD ÎNSCRIERE COPIL ÎN GRĂDINIȚĂ
DECLARAȚIE – ACORD

Subsemnata(ul) _____,
cu domiciliul în _____, strada _____,
nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, localitatea
_____,
_____ județul _____, mamă/tată/tutore/ reprezentant
legal al minorului/minorei _____
_____ născut (ă) la data de _____,

declar că:

- Avem custodie comună asupra copilului. Nu avem custodie comună asupra copilului.
 Dovedesc că am custodie exclusivă asupra copilului cu documentele anexate.
 Declar că ambii părinți suntem de acord cu înscrierea copilului la _____
_____, grupa _____ .

Cunosc că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, conform prevederilor art. 292 din Codul penal.

Declar că sunt de acord cu prelucrarea datelor personale, cu respectarea prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Declarant:

Numele și prenumele _____

Semnătura _____

Numele și prenumele _____

Semnătura _____

Data: _____

CERERE-TIP DE ÎNSCRIERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR - 2022

Câmpurile marcate cu * sunt opționale.

Nr. înreg. - din SIIR unitate

1. Date privind solicitantul

Numele: Prenumele: * *

Domiciliul / Reședința: Str. Nr. Bl. Sc. Et. Ap.

Cod poștal: * Localitate: Județ/Sector:

Telefon: E-mail: *

Calitatea solicitantului: părinte reprezentant legal

Stare civilă: căsătorit/ă necăsătorit/ă divorțat/ă văduv/ă

2. Date privind copilul

Numele: Inițiala tatălui:

Prenumele: * *

CNP:

Născut în: Localitatea: Județ/Sector:

Domiciliul / Reședința: același/aceeași cu al/a solicitantului diferit(ă), și anume:

Str. Nr. Bl. Sc. Et. Ap.

Cod poștal: * Localitate: Județ/Sector:

Cetățenie: Naționalitate:

3. Date privind înscrierea în grădiniță - instrucțiuni pe verso

Declar că nu am depus/ nu voi depune o cerere de înscriere în altă grădiniță

Declar că am depus/voi depune o cerere de înscriere și la altă/e grădinițe, astfel:

Nr. opțiune	Denumirea/Codul SIIR al unității de învățământ pentru care se optează	Tip grupă	Limba de predare	Alternativa educațională	Tip program
1.	/				
*2.	/				
*3.	/				

4. Date despre frații/surorile copilului - instrucțiuni pe verso

Nr. crt.	Numele și prenumele fratelui/surorii copilului care se dorește a fi înscris	Relația de rudenie cu copilul care se dorește a fi înscris	Denumirea/Codul SIIR al unității unde este elev/elevă
C1.		<input type="checkbox"/> frate <input type="checkbox"/> soră <input type="checkbox"/> geamăn(ă)	
C2.		<input type="checkbox"/> frate <input type="checkbox"/> soră <input type="checkbox"/> geamăn(ă)	
C3.		<input type="checkbox"/> frate <input type="checkbox"/> soră <input type="checkbox"/> geamăn(ă)	
C4.		<input type="checkbox"/> frate <input type="checkbox"/> soră <input type="checkbox"/> geamăn(ă)	

5. Criterii de departajare generale

Există un certificat medical de încadrare a copilului în grad de handicap;

Copilul este orfan de ambii părinți sau provine de la o casă de copii/centru de plasament/plasament familial (situație dovedită pe bază de documente);

Copilul este orfan de un părinte (situație dovedită pe bază de documente);

Există un frate sau o soră din tabelul 4 înmatriculat(ă) la unitatea la care se dorește înscrierea.

6. Declarații de consimțământ

Sunt de acord ca datele personale din prezenta cerere să fie prelucrate în scopul înmatriculării copilului.

*Sunt de acord să primesc informații privind situația și progresul școlar la adresa de email comunicată în prezenta cerere.

Cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii faptul că datele din prezenta cerere sunt reale.

Data completării: Semnătura solicitantului:

