

Informații privind calendarul și procesul de înscriere/reînscriere în învățământul preșcolar în anul școlar 2021 - 2022

Pentru cuprinderea în învățământul preșcolar a copiilor cu vârste între 2 și 6 ani, Ministerul Educației a aprobat derularea succesivă a următoarelor etape:

- **REÎNSCRIEREA** copiilor care frecventează grădinița în acest an școlar și doresc să o frecventeze și în anul școlar următor - **cu începere din data 17 mai până în 26 mai**– se face de către părinți la educatoarele grupei în care este înscris copilul, completând cererea tip .
- **ÎNSCRIEREA** copiilor nou-veniți

Etapa I - cu începere din data de 31 mai până în 11 iunie 2021 – la secretariatul unității – tel./fax 0260650798, e-mail gradinita2normal_cehu@yahoo.com.

Etapa II - cu începere din data de 28 iunie până în 02 iulie 2021 – la secretariatul unității – tel./fax 0260650798, e-mail gradinita2normal_cehu@yahoo.com.

Etapa de ajustări - cu începere din data de 2 august până în 31 august 2021 – la secretariatul unității – primirea cererilor de înscriere pe locurile rămase libere.

Pentru înscriere, părinții vor prezenta următoarele documente: certificatul de naștere al copilului, cartea de identitate a părintelui. Acestea se pot comunica unității de învățământ și prin poștă electronică, telefonic sau fax, datele necesare (date privind scolicitantul, copilul și opțiunile exprimate) pentru a fi introduse în aplicația specifică.

Ocuparea locurilor libere după finalizarea etapei de reînscriere se va face, de regulă, în ordinea descrescătoare a grupelor de vârstă: grupa mare, grupa mijlocie și grupa mică.

În situația în care, numărul cererilor de înscriere este mai mare decât numărul locurilor libere, vor fi aplicate, succesiv, criteriile de departajare generale și criteriile de departajare specifice.

Criteriile generale de departajare sunt următoarele:

- existența unui document care dovedește că un copil este orfan de ambii părinți (situația copilului care provine de la o casă de copii/un centru de plasament/plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți);
- existența unui document care dovedește că un copil este orfan de un singur părinte;
- existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă;
- existența unui document medical eliberat de medicul specialist/certificat de orientare școlară și profesională/certificat de încadrare în grad de handicap a copilului.

Director

Prof. Fălăuș Rodica

