



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SĂLAJ
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „PITICOT”

Loc. Cehu Silvaniei, str. Ghe Pop de Băsești, nr. 4/A, jud. Sălaj, Cod 455100 Tel./
Fax: 0260650798, e-mail: gradinita2normal_cehu@yahoo.com



Ministerul Educației
și Cercetării

Nr. 54 / 27.01.2020

ANUNȚ

**Organizare concurs pentru ocuparea a 2 posturi de
îngrijitoare - IM - 1 normă și 0,25 norme - Ulciug și
1 post lenjereasă/spălătoreasă - 1 normă**

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT PITICOT CEHU SILVANIEI organizează concurs pentru ocuparea posturilor de LENJEREASĂ/SPĂLĂTOREASĂ – 1 normă, ÎNGRIJITOR – IM -1 normă și ÎNGRIJITOR – IM -0,25 norma la Grădinița Ulciug, durată nedeterminată, conform legislației în vigoare, având în vedere:

- ✓ *Art.30 din Legea nr. 53/2003, privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *H.G. nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *Hotărârea nr.1027 din 11 noiembrie 2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare.*

DOSARUL VA CUPRINDE:

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului unității de învățământ;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări,
- d. copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului solicitat;
- e. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă de la 01.01.2011(extras REVISAL), în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- f. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

- g. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către unitățile sanitare abilitate în formatul standard stabilit de către Ministerul Sănătății;
- h. Declarația de consimțământ privind informațiile (se ia de la unitate)
- i. Certificate de integritate eliberat de Politia Judeteană
- j. curriculum vitae.

Actele prevăzute la literele b) - e) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarul se depune până la data de 10.02 2020, zilnic între orele 12⁰⁰-14⁰⁰, la secretariatul unității de învățământ.

DATELE DE CONTACT ale persoanei care asigură secretariatul comisiei de concurs-Meseșan Agnes - tel: 0260650798.

➤ **CONDIȚII GENERALE DE OCUPARE A POSTULUI VACANT**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT

- a) nivelul studiilor: studii medii cu diplomă de bacalaureat
- b) vechime în muncă minim 1 an
- c) curs de igiena atestat-pentru îngrijitor
- d) aptitudini de croitorie, cusut-pentru lenjereasă
- e) experiență în domeniul pentru care optează

DATA, ORA ȘI LOCUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Proba scrisă:

- **19 februarie 2020**, ora 14⁰⁰ la sediul **GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT PITICOT CEHU SILVANIEI**, Str. Ghe Pop de Băsești, nr. 4/A

Proba practică:

- **20 februarie 2020**, ora 14⁰⁰ la sediul **GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT PITICOT CEHU SILVANIEI**, **GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT PITICOT CEHU SILVANIEI**, Str. Ghe Pop de Băsești, nr. 4/A

Proba de interviu:

- **20 februarie 2020**, ora 16⁰⁰ la sediul **GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT PITICOT CEHU SILVANIEI**, **GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT PITICOT CEHU SILVANIEI**, Str. Ghe Pop de Băsești, nr. 4/A

BIBLIOGRAFIE:

- ☞ **Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1955 / 1995** pentru aprobarea **Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor**, cu modificările și completările ulterioare;
- ☞ **Legea nr.307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor**, Capitolul II *Obligații privind apărarea împotriva incendiilor*, **SECȚIUNEA a 6-a Obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului;**
- ☞ **Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă**, cu modificările și completările ulterioare, *Cap. IV Obligațiile lucrătorilor;*
- ☞ **Legea nr. 477 / 2004 – privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice**, *Capitolul II – Norme generale de conduită profesională a personalului contractual, Art.7*
- ☞ **Legea 53 / 2003 Codul muncii**, cu modificările și completările ulterioare, *Titlul XI, Capitolul II, Răspunderea disciplinară, Art.247 – Art.252;*
- ☞ **Fișa postului**

- ✓ Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății (Medicina Muncii).
- ✓ În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- ✓ Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.
- ✓ Dosarele care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate vor fi respinse în cadrul selecției ce se va organiza de către Comisia de concurs.

- ✓ Candidații care nu obțin minim 50 de puncte la prima probă (lucrare scrisă) nu pot participa la cea de-a doua probă (interviu).
- ✓ Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, proba practică și interviu.
- ✓ Se consideră admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj.
- ✓ La punctaj identic se consideră admis candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă.
- ✓ Relații suplimentare se pot obține la sediul **GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT PITICOT CEHU SILVANIEI**, Str. Ghe Pop de Băsești, nr. 4/A sau telefon: 0260 650798.

GRAFICUL CONCURSULUI

<i>Data/Perioada</i>	<i>Etapa de concurs</i>
28.01.2020	Publicarea anunțului
28.01.2020 – 10.02. 2020	Înscrierea candidaților
11.02.2020	Evaluarea dosarelor
11.02.2020, ora 12 ⁰⁰	Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor
11.02.2020, ora 12 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor
11.02.2020, ora 15 ³⁰	Afișarea soluționării contestațiilor
19.02.2020, ora 14⁰⁰	PROBA SCRISĂ
20.02.2020, ora 09 ⁰⁰	Afișare rezultate probă scrisă
20.02.2020, ora 09 ⁰⁰ -11 ⁰⁰	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise
20.02.2020 , ora 12	Afișarea soluționării contestațiilor
20.02.2020, ora 14 ⁰⁰	PROBA PRACTICĂ
20.02.2020, ora 15 ⁰⁰	Afișare rezultate proba practică
20.02.2020, ora 15 ⁰⁰ -15 ³⁰	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice
20.02.2020, ora 15 ⁴⁵	Afișarea soluționării contestațiilor
20.02.2020, ora 16 ⁰⁰	PROBA INTERVIU
20.02.2020, ora 16 ³⁰	Afișare rezultate interviu
20.02.2020, ora 16 ³⁰ -16 ⁴⁵	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei de interviu
20.02.2020, ora 17	Afișarea soluționării contestațiilor
21.02. 2020, ora 12 ⁰⁰	Afișarea rezultatelor finale

